

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол № 8 от «24» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБУ ДО «СШ «Виктория»

М.А.Пчехачеков



**ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
обучающихся муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа «Виктория»
муниципального образования Усть-Лабинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Виктория» муниципального образования Усть-Лабинский район (далее-учреждение).

Настоящее положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ходу тренировочного процесса.

Настоящее положение согласовывается педсоветом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора учреждения.

1.2. Аттестация обучающихся учреждения представляет собой оценку качества усвоения содержания образовательных программ и рассматривается, как неотъемлемая часть тренировочного процесса, позволяющая всем участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений по предметам обязательного компонента учебного плана;

- контроль над выполнением образовательных программ и календарно-тематического графика.

1.4. В учебно-тренировочном процессе обучающихся аттестация выполняет целый ряд функций:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмыслиения воспитанником полученных знаний, умений и навыков;

- воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;

- развивающую, так как позволяет обучающимся осознать уровень их физического и интеллектуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, так как помогает тренеру-преподавателю своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, так как дает каждому воспитаннику возможность пережить «ситуацию успеха».

2. Формы, периодичность и порядок проведения аттестации обучающихся.

2.1. Формы, порядок, условия проведения аттестации обучающихся определяются учебными планами и образовательными программами. Аттестация может быть текущей и промежуточной, связанной с переводом по образовательной программе.

2.2. Содержание текущей, промежуточной аттестации должно соответствовать целям и задачам образовательных программ, выявлять уровень подготовки обучающихся, владение практическими умениями и навыками, необходимыми для усвоения образовательной программы, уровень развития спортивных способностей.

2.3. Текущий (оперативный) контроль за динамикой прохождения обучающимися учебного материала программы, уровнем их физической, предметной подготовленности и состоянием здоровья осуществляется тренером — преподавателем в форме наблюдений дважды четыре раза в год. В процессе всего учебно-тренировочного периода отслеживаются и анализируются все личные достижения обучающихся (индивидуальные выступления и их результаты на мероприятиях различного уровня и ранга, уровень освоения обучающимися учебного материала и уровень развития их способностей и др.).

2.4. Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи контрольно-переводного тестирования по общей и специальной физической подготовке, в том числе по результатам соревнований в конце каждого года обучения. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся, не имеющие на момент аттестации медицинских противопоказаний.

2.5. Лица, успешно прошедшие промежуточную аттестацию (получившие «зачёт»), переводятся на следующий год обучения. При этом учитываются и спортивные достижения обучающегося — наличие спортивного разряда, количество проведенных соревнований, результаты участия в соревнованиях различного ранга, навыки судейской практики. Перевод на следующий год обучения оформляется приказом директора на основании стажа занятий, выполнения нормативных требований по общефизической и специальной подготовке.

2.6. Обучающиеся, не выполнившие контрольно-переводное тестирование (получившие «незачет»), решением педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) могут продолжить обучение повторный год или переводятся в спортивно — оздоровительные группы.

2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы по болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

2.8. В случае отъезда обучающихся в отпуск с родителями до окончания учебного года, воспитанник имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с тренерами-преподавателями.

2.9. Обучающиеся, успешно справившиеся с программой обучения, по результатам соревнований и успешно сдавшие контрольно-переводное тестирование, могут по решению педагогического совета и при положительном медицинском заключении быть досрочно переведены на более высокий этап подготовки.

3. Организация и проведение аттестации

3.1. Аттестация основывается на индивидуальном подходе к каждому обучающемуся. При аттестации учитывается динамика развития обучающегося в период обучения по образовательной программе в зависимости от того или иного вида аттестации.

3.2. Для проведения аттестации тренер-преподаватель готовит: спортивный инвентарь, место проведения, тесты, лист участия обучающихся в контрольно-переводном тестировании. Каждый тренер-преподаватель при наличии изменений предоставляет администрации учреждения в письменном виде программы аттестации группы, не менее чем за две недели до срока аттестации. На основании программ аттестации учебных групп составляется общий график проведения аттестации обучающихся учреждения, который утверждается директором и вывешивается на доступном для всех месте.

3.3. Для контроля за проведением промежуточной аттестации формируется аттестационная комиссия. Аттестационная комиссия создается в количестве не менее 3 человек и состоит из председателя, секретаря, членов комиссии. В состав аттестационной комиссии учреждения включаются высококвалифицированные тренеры-преподаватели, методисты. Также могут привлекаться другие компетентные специалисты. Директор учреждения издает приказ о создании аттестационной комиссии (по организации приема контрольно-переводного тестирования). Комиссия вправе присутствовать на аттестационных мероприятиях в учебных группах учреждения.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в период приема контрольно — переводного тестирования у обучающихся учреждения. Действия комиссии напрямую связаны с реализацией целей и задач дополнительного образования. Комиссия принимает решение о положительной или отрицательной сдаче контрольно — переводных нормативов обучающимися. Оценка аттестационной комиссии является незыблемой для всех тренеров-преподавателей учреждения.

3.5. Аттестационная комиссия по результатам аттестации обучающихся выносит следующие решения:

- переведён на следующий этап обучения;
- оставлен на повторный год обучения;
- переведен в группу СО;

3.6. Результаты выполнения контрольно-нормативного тестирования оформляются протоколом, который подписывается тренером-преподавателем и членами комиссии. Данные протокола в дальнейшем сдаются в учебную часть.

3.7. Комиссия вправе заявлять о неэффективности проведения промежуточной, итоговой аттестации в учебных группах. В этом случае комиссией составляется акт, в котором объясняются причины неэффективности. Акт подписывается всеми членами комиссии.

3.8. Перевод обучающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных показателей и удовлетворительного освоения программы соответствующего года и этапа подготовки.

4. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации

4.1. Система оценок устанавливается в соответствии с образовательной программой по виду спорта в виде «зачёт» (положительная оценка) и «не зачёт» (отрицательная оценка).

4.2. Вся документация сдается в учебную часть учреждения и утверждается приказом директора. Результаты аттестации анализируются администрацией учреждения и доводятся до всех педагогических работников на педагогическом совете.

4.3. Результаты аттестации обучающихся отделений учреждения анализируется администрацией учреждения совместно с тренерами—преподавателями по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в неполной степени, не освоивших программу;
- количество (%) обучающихся, прошедших аттестацию;
- причины невыполнения обучающимися образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

4.4. Уровень требований к оценке результатов промежуточной аттестации обучающихся определяется в образовательной программе по виду спорта.

5. Ответственность

5.1. Администрация учреждения несет ответственность:

- за объективную оценку результативности обучающихся учреждения;
- за своевременное доведение решений педагогического совета до сведения обучающихся и их родителей.